

Kréta gondviselői hozzáférés igénylése

Tisztelt Szülők!

A Győri SZC Deák Ferenc Közgazdasági Technikum a KRÉTA rendszerben rögzíti a tanulók mulasztásait, eredményeit, ezt a felületet használja a szülőkkel történő kapcsolattartásra. Az eredményes együttműködéshez nélkülözhetetlen a szülők gondviselői regisztrációja.

Elérhetőség:

gyszc-deak.e-kreta.hu

A regisztrációhoz ne az applikációt, hanem a böngészőből elérhető webes felületet használjuk. Regisztráció után már a telefonos „Kréta szülőknek” applikáció is jól használható.

Első lépés:



KRÉTA

Deák Ferenc Közgazdasági Technikum
OM kód: 203037/016

Felhasználónév

Jelszó

Jelszó mutatása

Elfelejtett jelszó

Gondviselői hozzáférés igénylése

Nem tud bejelentkezni?

BEJELENTKEZÉS

A fenti cím beírása után iskolánk Kréta belépési ablaka jelenik meg (Győződjünk meg róla, hogy a megfelelő iskola nevét látjuk!). Itt a bal alsó sarokban a „**Gondviselői hozzáférés igénylése**”-re kattintva egy új ablakban tudjuk a regisztrációt elvégezni.

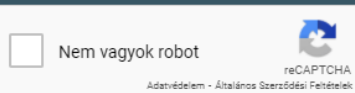
Gondviselői hozzáférés igénylése

Gondviselő neve *	<input type="text" value="Név"/>		
Oktatási azonosító	<input type="text" value="Oktatási azonosító"/>	Rokonsági fok *	<input type="text" value="Kérem válasszon..."/>
Ország * @	<input type="text" value="Kérem válasszon..."/>	Cím típusa	Állandó lakcím
Irányítószám * @	<input type="text"/>	Helység név * @	<input type="text"/>
Közterület név * @	<input type="text"/>	Házzám * @	<input type="text"/>
Közterület jellege * @	<input type="text"/>	Ajtó @	<input type="text"/>
Emelet @	<input type="text"/>	E-mail típus	<input type="text" value="Kérem válasszon..."/>
E-mail cím * @	<input type="text"/>		

Elolvastam és elfogadtam az [Adatvédelmi tájékoztatót](#). A tájékoztató elfogadása szükséges a gondviselői hozzáférés igényléséhez!

[Vissza a bejelentkezésre](#)

HOZZÁFÉRÉS IGÉNYLÉS



Az oktatási azonosító a tanuló 11 jegyű, 7-el kezdődő azonosítója, amit a diákigazolványán, és az általános iskolai bizonyítványban is megtalálnak. Amennyiben az Önök által megadott adatok egyeznek a mi általunk rögzített gondviselői adatokkal, a rendszer kiküldi a jelszót az Önök által rögzített email címre.

Eltérés esetén egy csökkentett gondviselői hozzáférést kapnak. Ebben az esetben az iskola is kap egy értesítést, és a Kréta adminisztrátora fogja engedélyezni a bővített hozzáférést.

A regisztráció során felmerülő bármely probléma esetén forduljanak hozzánk az iskola@deakgyor.hu címen.

Bankszámlaadatok megadása

A tanulói ösztöndíjakat kizárólag bankszámlára történő utalással kaphatják meg a tanulók. Az ösztöndíj utalásához a bankszámlaszámot szintén a Kréta rendszerben kell megadni.

2021/2022

KRÉTA

Órarend Osztályzatok Mulasztások Információk Házi feladatok e-Ügyintézés Üzenetek

FALIÚJSÁG

Legutóbbi értékelések Legutóbbi mulasztások Legutóbbi feljegyzések

Nincsenek megjeleníthető feljegyzések

Profil menü

Személyes adatlap

Profilbeállítások

Kijelentkezés

bejelentett dolgozatok

Hétfő

Nincs Bejegyzés

A faliújság jelenleg üres

A gondviselői bejelentkezés után a Tanuló(Gondviselő) nevére kattintva a megjelenő menüből a **Személyes adatlap** menüpontot kell választani. Ezután újabb ablak nyílik, ahol lehetőség lesz a tanulói bankszámlaszám megadására (Ez természetesen lehet a szülő bankszámlaszáma is).

Személyes adatlap

A KRÉTA rendszerben tárolt személyes adatok módosításával, törlésével kapcsolatban kérjük, keresse fel az intézmény KRÉTA rendszerének adminisztrátorát.

Személyes adatok

Tanuló adatok

Tanulói bankszámla adatok

Bankszámlaszám @ Számlavezető bank

Bankszámla tulajdonosa Kérem válasszon... Bankszámla tulajdonos neve

Elérhetőség adatok

Itt kattintsunk a „**Tanulói bankszámla adatok**” soron, majd a „Ceruza” ikonra kattintva megadhatóak az adatok, végül a „Mentés” gombbal kell rögzíteni.

Probléma esetén szintén forduljanak hozzánk az iskola@deakgyor.hu címen.

Köszönjük az együttműködést!

Klein Szabolcs
ig.h.